



All'Albo on line

Agli ATTI

Prot.n. 3580/fp

Gorizia, 05/07/2017

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il progetto di adesione dell'Istituto all'Avviso pubblico dd.23.11.2016 prot. n. 5524 "Scuola: spazio aperto alla cultura" dal titolo "Archivi storici delle scuole di Gorizia;
Vista la nota MIBACT-DG-AAP SEG DD. 18/04/2017 che comunicava che l'istituto era STATO AMMESSO A FINANZIAMENTO DI € 58.721,54 per la realizzazione del progetto;
Vista l'autorizzazione dd. 4.01.2017 della Soprintendenza archivistica del Friuli Venezia Giulia – MIBACT a intervento di schedatura, riordinamento ed inventariazione della documentazione storica (1923-1970) afferente alla scuola media già di avviamento professionale "Favetti"
Attesa la necessità di individuare la figura di un archivista esperto per il trattamento dei documenti dell'archivio storico;
Visto il Regolamento di contabilità DI 44/2001;
Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis), l'art. 53 commi 14 e 15;
Visto il Regolamento per la scelta degli esperti esterni approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. . 4 del 2.03.2017;
Considerato che, è stato preventivamente esperito il procedimento di verifica delle professionalità interne per lo svolgimento dell'attività in oggetto, e che è stata accertata l'impossibilità di provvedere allo svolgimento della medesima con il personale dipendente;
Considerate la straordinarietà e la temporaneità della prestazione;
Considerato che la prestazione oggetto dell'incarico di collaborazione è altamente qualificata;
Vista la C. Funzione Pubblica n. 2/2008;
Considerato che l'archivista, dott.ssa Lucia Pillon, possiede i necessari requisiti in relazione ai titoli culturali e attività professionali, documentati in apposito curriculum vitae acquisito agli atti della Scuola e che in anni scolastici precedenti era stata incaricata di istruire l'archivio storico e che la sua attività era stata giudicata dalla Soprintendenza MIBAC di Trieste "ad opera d'arte";
Ritenuto opportuno trattare la documentazione storica con metodologia coerente con quanto già attuato per la parte iniziale dell'Archivio storico;
Vista la disponibilità dell'archivista, dott.ssa Lucia Pillon;

DETERMINA

di individuare per la stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale la dott.ssa Lucia Pillon per l'affidamento di un incarico di collaborazione avente ad oggetto: intervento di



schedatura, riordinamento ed inventariazione della documentazione storica (1923-1970) afferente alla scuola media già di avviamento professionale “Favetti”

1. Gli obiettivi che si intendono perseguire nel riordino della documentazione storica sono:

Realizzazione di una banca dati delle schede anagrafiche delle scuole primarie.

Riordino e inventariazione dei materiali conservati presso la s.s. “Ascoli-Favetti”

Formazione personale per assistenza alla consultazione dell’archivio storico da parte di esterni

2. L’attività si svolge nell’ambito del seguente macroprogetto: “Scuola: spazio aperto alla cultura”; sottoprogetto “Archivi storici delle scuole di Gorizia”.

3. Le clausole essenziali del contratto saranno:

a. Conclusione prevista: fine ottobre 2017;

b. Luogo di svolgimento: Via Mascagni, 9 Gorizia - Via Codelli, 16 GORIZIA;

c. Importo del compenso: € 13.030,00 (oneri riflessi compresi);

d. Modalità di pagamento: unica soluzione al termine dell’attività svolta;

e. Consegna dei seguenti elaborati: schede anagrafiche delle scuole primarie, regolamenti e procedure per la fascicolazione e l’archiviazione; titolare elettronico

4. L’importo del compenso erogato per la prestazione è proporzionato all’utilità conseguita dalla scuola medesima.

5. Non è necessario procedere alle procedure comparative ex art. 7 comma 6 del Dlgs 165/2001 in quanto prestazione «meramente occasionale», caratterizzata da un rapporto «*intuitu personae*»;

6. Sussiste la necessaria copertura finanziaria della spesa in conformità di quanto previsto nel Programma Annuale per l’e.f. 2017.

7. La spesa complessiva di Euro 13.030,00 trova imputazione a carico del progetto P11 – Scuola: spazio aperto alla cultura - del Programma annuale del corrente esercizio finanziario.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Silvia STEPPI ZANIN

